

ビジネス支援サービス 実態調査アンケート（平成22年度）

各設問の指示に従って枠内の記入をお願いします。

選択肢のある質問については、各設問の指示に従って□に☑を入れてください。

【設問1】

貴図書館ではビジネス支援サービスを実施していますか。ひとつ選択して下さい。

- (1) 実施中
- (2) 実施準備中
- (3) 計画中
- (4) 検討したが実施に至っていない
- (5) 実施するかどうか検討中
- (6) 未検討

【設問1 続き】

設問1で(1)(2)(3)のいずれかを選択した図書館は、実施開始或いは開始予定年月をお答え下さい。

年 月 (例： 2010年 12月)

【設問2】

設問1で(4)と回答した図書館に、実施に至っていない理由をお尋ねします。該当する答えを全て選んで下さい。

- (1) サービスの必要性（利用）が少ないと考えたため。
- (2) サービスについてよくわからないため。
- (3) 予算額が足りなかった。
- (4) 人的な負担があるため。
- (5) 特に理由はない。
- (6) その他 ()

【設問3】

設問1で(5)と回答した図書館にお尋ねします。実施にあたって何が課題だと考えますか。該当する答えを全て選んで下さい。

- (1) サービスの必要性（利用）が把握できない。
- (2) サービスについてよくわからない。

(3) 予算額が足りない。

(4) 人的な負担がある。

(5) 特に課題はない。

(6) その他 ()

【設問 4】

設問 1 で(1)(2)(3)と回答した図書館に、計画ないし実施しているビジネス支援サービスについてお尋ねします。以下のサービスを計画ないし実施している場合は、該当するものすべての答えを選んで下さい。

【館内資料関連】

A(1) コーナーの設置

A(2) 選書の見直し

A(3) 地域資料の収集強化

A(4) 閲覧室等の配置の見直し

A(5) IT 機器の整備

A(6) その他 ()

【レファレンス関連】

B(1) パスファインダー（調べ案内）の作成

B(2) その他のレファレンスツールの作成※

B(3) レファレンス体制の強化※

B(4) テーマに特化したレファレンスの実施

B(5) 外部機関の人材による相談サービスの実施

B(6) 商用データベースの導入

B(7) その他 ()

※ B(2)を選んだ方は具体的にお答え下さい。

--

※ B(3)を選んだ方は具体的にお答え下さい。

--

【相談サービス関連】

- C(1) 起業相談
- C(2) 就農相談
- C(3) 特許・規格などに関する相談
- C(4) その他 ()

【セミナー・講習会関連】

- D(1) 図書館内で図書館員が講師を担当するセミナーの実施
- D(2) 図書館内で外部講師が担当するセミナーの実施
- D(3) 図書館外で図書館員が講師を担当するセミナーの実施
- D(4) 外部イベントへの図書館サービスの出展
- D(5) その他 ()

【広報関連】

- E(1) ビジネス支援サービスのメールマガジンの発行
- E(2) 図書館ホームページでのビジネス支援サービスの広報
- E(3) 新聞等の外部印刷媒体でのビジネス支援サービスの広報
- E(4) テレビ・ラジオでのビジネス支援サービスの広報
- E(5) その他 ()

【人材育成関連】

- F(1) ビジネス・ライブラリアン講習会への職員参加
- F(2) 他の機関が実施するビジネス関連セミナー等への職員参加
- F(3) 外部機関が実施するセミナー等に講師として職員を派遣
- F(4) 貴館単独で、または複数の図書館が共同して職員のためのセミナー・

講習会を開催

F(5) その他 ()

【その他のサービス】

G ビジネス支援サービスとして、上記以外のサービスを実施している場合は、次のテキストボックス内にその概要を記入してください。

--

【設問 5】

設問 1 で(1)(2)(3)と回答した図書館にお尋ねします。ビジネス支援サービスのために、別途要求または獲得した予算について、当てはまるものすべてを選択して概算額を記入し、(10)に合計額を記入してください。

<input type="checkbox"/> ①資料費		千円	<input type="checkbox"/> ⑥委託費		千円
<input type="checkbox"/> ②使用料		千円	<input type="checkbox"/> ⑦需用費		千円
<input type="checkbox"/> ③旅費		千円	<input type="checkbox"/> ⑧報償費		千円
<input type="checkbox"/> ④備品費		千円	<input type="checkbox"/> ⑨貸金		千円
<input type="checkbox"/> ⑤役務費		千円	<input type="checkbox"/> ⑩合計額		千円

【設問 6】

設問 1 で(1)(2)(3)と回答した図書館にお尋ねします。ビジネス支援サービスのために新たに配置した担当者について、該当するものをすべて選択し、テキストボックス内に人数を記入してください。

<input type="checkbox"/> ①専任職員を配置		人
<input type="checkbox"/> ②兼任職員を配置		人
<input type="checkbox"/> ③非常勤職員を配置		人
<input type="checkbox"/> ④その他		人

【設問 7】

設問 1 で(1)(2)(3)と回答した図書館にお尋ねします。ビジネス支援サービスを開始、計画した主なきっかけは何ですか。該当するものをすべて選択してください。

- (1) 図書館への来館者層に変化がみられた。
- (2) 貸出される図書の主題領域に変化がみられた。
- (3) 仕事に関連するレファレンスや問い合わせが増加した。
- (4) 自治体の首長・上層部が推進した。

(5) 積極的に推進する図書館員がいた。

(6) 他機関からの働きかけがあった。※

(7) その他 ()

※ (6)を選んだ方は具体的にお答え下さい。

--

【設問 8】

設問 1 で(1)(2)(3)と回答した図書館にお尋ねします。ビジネス支援サービスの実施を検討するにあたって参考にした先進事例（図書館名等）を 5 つを上限として挙げてください。

【設問 9】

設問 1 で(1)(2)(3)と回答した図書館にお尋ねします。ビジネス支援サービスの実施を検討するにあたって招聘した講師等があればお名前と所属等を記載してください。

--

【設問 10】

設問 1 で(1)(2)(3)と回答した図書館にお尋ねします。ビジネス支援サービスの実施を検討するにあたって、先進事例や講師招聘のほかにも効果のある事業等があった場合は、概要を記入してください。

--

【設問 11】

設問 1 で(1)(2)(3)と回答した図書館にお尋ねします。ビジネス支援サービスを持続させるうえで何が重要ですか。重要と考えるものを 3 つ選んでください。

(1) 自治体の首長・幹部の支援

(2) 自治体内の他部署との連携

(3) 地域内の他機関との連携

(4) 自治体の将来計画の中に組み込まれている。

- (5) 図書館の将来計画の中に記載されている。
- (6) 準備段階で外部組織の代表を含む委員会等が設置されている。
- (7) 図書館内にサービス担当部署が設置されている。
- (8) 必要な予算が確保されている。
- (9) 人材が育成されている。
- (10) その他 ()

【設問 12】

設問 1 で(1)と回答した図書館にお尋ねします。貴図書館はビジネス支援サービスをどのように評価していますか。該当するものをひとつお選びください。

- (1) 図書館への来館者数が増加した
 - あてはまる
 - ややあてはまる
 - ややあてはまらない
 - あてはまらない
- (2) 貸出件数が増加した
 - あてはまる
 - ややあてはまる
 - ややあてはまらない
 - あてはまらない
- (3) レファレンスや問い合わせの数が増加した
 - あてはまる
 - ややあてはまる
 - ややあてはまらない
 - あてはまらない
- (4) 図書館のサービスが充実した

あてはまる

ややあてはまる

ややあてはまらない

あてはまらない

(5) 図書館員のスキルが向上した

あてはまる

ややあてはまる

ややあてはまらない

あてはまらない

(6) 図書館員の業務意欲が向上した

あてはまる

ややあてはまる

ややあてはまらない

あてはまらない

(7) 自治体内で図書館への理解が深まった

あてはまる

ややあてはまる

ややあてはまらない

あてはまらない

(8) 地域住民の図書館に対するイメージが向上した

あてはまる

ややあてはまる

ややあてはまらない

あてはまらない

(9) 地域内他機関との連携が強化された

- あてはまる
- ややあてはまる
- ややあてはまらない
- あてはまらない

(10) 図書館員の人的ネットワークが広がった

- あてはまる
- ややあてはまる
- ややあてはまらない
- あてはまらない

(11) 図書館に配分される予算が増大した

- あてはまる
- ややあてはまる
- ややあてはまらない
- あてはまらない

(12) 図書館職員の数が増加した／人員削減を免れた

- あてはまる
- ややあてはまる
- ややあてはまらない
- あてはまらない

【設問 13】

すべての図書館にお尋ねします。ビジネス支援サービスの主たる目的は何と考えますか。主要なもの3つを選んでください

- (1) 図書館利用者のニーズ変化に対応する。

- (2) 地域住民の課題解決を支援する。
- (3) 地域企業への支援を通して地域経済の発展に貢献する。
- (4) 自治体内における図書館のイメージを向上させる。
- (5) 図書館に配分される予算を増やす。
- (6) 図書館の職員数を確保する。
- (7) アウトソーシングや指定管理者制度を採用する風潮に対抗する。
- (8) 図書館利用者数を増加する。
- (9) 図書館利用者を組織化する。
- (10) その他 ()

【設問 14】

すべての図書館にお尋ねします。ビジネス支援サービスが一般に現在直面しており、解決すべき課題は何であると考えますか。主要なもの3つを選んでください

- (1) 関係機関の理解
- (2) 利用者や住民の理解
- (3) 職員研修体制
- (4) 予算の不足
- (5) 人的な負担
- (6) サービスに必要な機器やスペース
- (7) 図書館へのボランティアのバックアップ体制
- (8) その他 ()

【設問 15】

すべての図書館にお尋ねします。ビジネス支援図書館推進協議会の活動に、何を望みますか。主要なもの3つを選んでください

- (1) ビジネス支援図書館サービスの普及、広報活動
- (2) 研修会の実施
- (3) ビジネス支援ツールの開発

(4) 講師等の派遣、紹介

(5) シンポジウムの開催

(6) 先行事例の紹介

(7) サービス方法の研究等

(8) その他 ()

【設問 16】

すべての図書館に貴図書館とご回答者についてお尋ねします。

【公立図書館種別】

(1) 都道府県立

(2) 市町村立

(3) その他

【貴図書館名】

【ご回答者のお名前】

【ご回答者の連絡先（電話）】

【ご回答者の連絡先（FAX）】

【ご回答者の連絡先（メールアドレス）】

アンケートは以上です。お忙しい中、ご協力ありがとうございました。